

<b>Aanmeldingsformulier</b>	<b>praktijkexamen</b>
<b>Coördinator Beveiliging (nieuw)</b>	<b>Crebo-nr.: 90550</b>

**1.** Heeft u eerder deelgenomen aan dit examen?

- Ja**, zend kopie mee van:
  - beoordelingsrapport Coördinator Beveiliging
- Nee**, zend kopieën mee van:
  - mede-ondertekeningsverklaring ECABO
  - de uitwerkingen van de Praktijkopdrachten CB
  - de uitwerkingen Leidinggeven CB
  - het diploma Vakdiploma Beveiliging of het Certificaat Beveiliging C

**2.** Ondergetekende meldt zich aan voor:

- Praktijkopdrachten CB (zend kopie mee van de uitwerkingen van Praktijkopdrachten CB)
- Leidinggeven CB (zend kopie mee van de uitwerkingen van Leidinggeven CB)

**3.** - De SVPB bepaalt locatie, datum en tijdstip.  
- Vergeet niet aan te geven op welke dag(en) u **niet** beschikbaar bent.

**4.** Persoonlijke gegevens (invullen met blokletters)

Achternaam: .....

Voornamen: ..... M / V

Geb. datum: ..... Geb. plaats: .....

Straat: .....Nr.: .....

Postcode: ..... Woonplaats:.....

Telefoonnr.: .....

E-mailadres: .....

Onderwijsinstelling : Studiecentrum MINERVA

**NIET** beschikbaar op: .....

Ondergetekende verklaart zich akkoord met de algemene bepalingen.

Datum: .....  
Handtekening kandidaat:

Factuur naar\*:

- kandidaat
- onderwijsinstelling (stempel)
- bedrijf (stempel)

\*indien niets aangekruist, factuur naar kandidaat

**STEMPEL:**

**Ingevuld opsturen naar: Studiecentrum MINERVA,  
Operetteweg 33, 1323 VK ALMERE**

Invoer KMBO

aanmelding

## **ALGEMENE BEPALINGEN**

Op alle examens die door de SVPB worden afgenomen zijn de algemene bepalingen en het algemeen examenreglement van toepassing. Door ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaart de kandidaat kennis te hebben genomen van en in te stemmen met deze algemene bepalingen. Bovendien wordt de kandidaat geacht kennis te hebben genomen van het examenreglement. Het algemeen examenreglement staat gepubliceerd op de website van de SVPB.

- 1.** Aanmeldingsformulieren die niet aan de eisen voldoen en/of niet zijn voorzien van de juiste bijlagen, worden geretourneerd. Het volledig ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier, met de bedoelde bijlagen, dient als brief te worden gezonden aan MINERVA (zie de adresgegevens onderaan het aanmeldingsformulier).
- 2.** De kandidaat krijgt binnen twee weken een bevestiging van aanmelding van MINERVA. Indien de cursist zelf het examen betaalt, is bij de bevestiging een acceptgiro bijgesloten. Het is aan te raden om contact met MINERVA op te nemen wanneer u na twee weken nog niets van ons heeft vernomen.
- 3.** Indien het adres wijzigt na verzending van het aanmeldingsformulier dient men de wijziging direct, schriftelijk of per e-mail, door te geven aan MINERVA en aan het examenbureau SVPB.
- 4.** De SVPB verstuurt de examenoproep voor een examen twee (2) weken voor de examendatum. Als u vijf (5) werkdagen voor het examen nog geen oproep heeft ontvangen, dient u direct telefonisch contact op te nemen met de SVPB.
- 5.** De uitslag wordt na het examen schriftelijk meegedeeld, op voorwaarde dat het examengeld is voldaan. Telefonisch worden beslist geen mededelingen gedaan over examenresultaten. Bij schriftelijke examens wordt de uitslag vijf (5) weken na de examendatum verzonden. Bij CBT-examens (alleen meerkeuzevragen per computer) gebeurt dit na twee (2) weken; bij praktijkexamens na vier (4) weken.
- 6.** Nadat de kandidaat zich heeft aangemeld voor een examen, kan hij zich niet meer kosteloos voor dit examen afmelden of de examendatum laten verzetten en is het volledige examengeld verschuldigd. Bij het niet of niet tijdig verschijnen op het examen, of op grond van geweigerde toegang als gevolg van het niet kunnen tonen van een deugdelijk identiteitsbewijs, dan wel bij uitsluiting van deelname, blijft de kandidaat het volledige examengeld verschuldigd. Indien er sprake is van een betalingsachterstand kan de kandidaat pas weer aangemeld worden na inlossing van de schuld.
- 7.** Kandidaten die in verband met ernstige, persoonlijke en onvoorziene omstandigheden, het examen niet kunnen bijwonen, kunnen een schriftelijk verzoek tot kosteloze annulering indienen met bijgevoegde bewijsstukken waaruit de ernstige, persoonlijke en onvoorziene omstandigheden onomstotelijk moeten blijken. Files of vertragingen met het openbaar vervoer vormen nooit een geldige reden voor het kosteloos annuleren van de exameninschrijving.
- 8.** De kandidaat moet zich voor of tijdens het examen kunnen identificeren met een deugdelijk identiteitsbewijs. Zonder geldig identiteitsbewijs wordt men niet toegelaten tot het examen. Zijn er vragen over het identiteitsbewijs neem dan vooraf contact op met de SVPB. Hiermee worden problemen op de examendatum mogelijk voorkomen.
- 9.** Een kandidaat dient zich voorafgaand, tijdens en na een examen correct te gedragen en aanwijzingen van SVPB-functionarissen op te volgen. Een kandidaat die zich niet correct gedraagt, kan worden uitgesloten van SVPB-examens.
- 10.** Indien de SVPB door onvoorziene omstandigheden moet besluiten dat het examen geen doorgang kan vinden of voortijdig moet worden afgebroken, is de SVPB niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende vervolgschade voor de kandidaat of derden, tenzij dit veroorzaakt is door opzet of grove schuld van de SVPB.

## **Belangrijke artikelen uit het examenreglement van de SVPB die verband houden met de examens.**

### **Artikel 5 Examinatoren en examenleiders**

Een examen kan worden afgenomen door:

- a. een examenleider die kan worden bijgestaan door één of meer surveillanten;
- b. een examiner die kan worden bijgestaan door één of meer surveillanten en/of rollenspelers.

De examinatoren en examenleiders zijn verantwoordelijk voor het verloop van het examen en het opmaken een proces-verbaal waarin verslag wordt gedaan van de gang van zaken tijdens het examen. Alleen examinatoren zijn bevoegd om tijdens een examen kandidaten en/of uitwerkingen van kandidaten op basis van de exameneisen van een examenonderdeel te beoordelen en een voorlopige uitslag mee te delen.

### **Artikel 10 Examenoproep**

De kandidaat wordt schriftelijk voor het examen opgeroepen.

### **Artikel 11 Identiteit kandidaat**

De kandidaat moet zich voor of tijdens het examen kunnen identificeren met een deugdelijk identiteitsbewijs. Zonder deugdelijk identiteitsbewijs heeft de kandidaat geen toegang tot het examen.

### **Artikel 12 Afname examen**

De centrale examencommissie stelt de examendata en de examenplaatsen vast.

Indien aan de orde worden de examenopgaven voor de examenonderdelen in verzegelde enveloppen in de examenruimte gebracht. De examiner of examenleider draagt er zorg voor dat deze enveloppen met de vereiste geheimhouding en in verzegelde staat worden bewaard tot vóór aanvang van het examen. Als gelijkwaardig aan voornoemde afnamesystematiek kan een elektronisch afnamesysteem gelden, indien dit voldoet aan door de centrale examencommissie opgestelde voorwaarden.

### **Artikel 13 Bedrog, onregelmatigheden en verstoring van orde en rust**

De centrale examencommissie draagt zorg voor het toezicht bij de afname van de examens. De kandidaat die bedrog of enige onregelmatigheid pleegt of de orde en rust verstoort voor, tijdens of na het examen, kan van deelname aan het examen worden uitgesloten. De kandidaat die zonder toestemming van de examiner of examenleider, de examenruimte verlaat tijdens het examen, kan van (verdere) deelname aan het examen worden uitgesloten. Indien de onregelmatigheid eerst na afloop van het examen wordt ontdekt, kan de centrale examencommissie de kandidaat het certificaat of diploma onthouden, ofwel kan het reeds uitgereikte certificaat of diploma van de kandidaat terugvorderen. De examiner of examenleider doet verslag van bedrog, onregelmatigheden en verstoring van orde en rust in het proces-verbaal.

### **Artikel 17 Verzoek tot inzage**

Een kandidaat kan inzage krijgen in het ingeleverde examenwerk voor het examenonderdeel waarvoor hij een onvoldoende resultaat heeft behaald. Hij richt hiertoe binnen twee weken nadat de uitslag is meegedeeld een schriftelijk verzoek tot inzage aan de centrale examencommissie van de SVPB. De centrale examencommissie bepaalt binnen 6 weken na bekendmaking van de uitslag plaats, datum en tijd waarop inzage kan plaatsvinden. Een kandidaat die examen heeft afgelegd via een elektronisch afnamesysteem, als bedoeld in artikel 12, kan op de afnamedatum inzage krijgen in het examenwerk waarvoor hij een onvoldoende heeft behaald. De kandidaat richt zich hiertoe tot de aanwezige examenleider.

### **Artikel 18 Bezwaarprocedure**

Een kandidaat die bezwaar wenst aan te tekenen tegen de wijze waarop een examen is afgenomen, tegen de inhoud van een examen of tegen de beoordeling en uitslag, dient zijn bezwaarschrift in bij de centrale examencommissie binnen 8 weken nadat de uitslag schriftelijk is meegedeeld. Een bezwaarschrift kan alleen in behandeling worden genomen als het betrekking heeft op een onvoldoende resultaat.

### **Artikel 20 Herexamen**

Indien een kandidaat voor het examen is afgewezen, wordt hij in de gelegenheid gesteld herexamen af te leggen. Behaalde resultaten behouden hun geldigheid gedurende 3 jaar tenzij in het examenprogramma anders is bepaald. Het resultaat dat wordt behaald voor een herexamen, treedt in de plaats van het oorspronkelijke resultaat.

