

Inhoud

• Inhoud.....	1
• Inleiding.....	2
• Studeren bij MINERVA	3
• Beveiligingsopleidingen en -trainingen	4
Opleidingen	
- Beveiligger 2	5
- Bijscholing Beveiligger	7
- Certificaat Beveiliging B	8
- Coördinator Beveiliging	9
- Certificaat Beveiliging C	11
- Winkelsurveillance	12
- Persoonsbeveiliging	13
- Geld- en waardetransporteur	14
- Redactionele Vaardigheid	15
- Risicobeheer	16
Examentrainingen	
- Proefexamen Beveiligger (praktijk)	17
Specialisatie trainingen	
- Omgaan met agressie	18
- Verdachte objecten en bommelding	19
• PAC- en meldkameropleidingen	
Opleidingen	
- Basisopleiding Centralist Alarmcentrale (BoCA)	20
- Vakopleiding Centralist Alarmcentrale (VoCA)	21
- Cameratoezicht.....	22
• Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA)	23
• Rechercheopleidingen en -trainingen	
Opleiding	
- Particulier Onderzoeker	24
Examentraining	
- Onderzoek en rapportage.....	25
Specialisatie trainingen	
- Rechercheren in open bronnen	26
- Observatietechniek.....	27
- Interviewtechniek	28
- Aanpak woonfraude	29
• Studievoorwaarden	30

Inleiding

Hartelijk dank voor de door u getoonde interesse in het opleidingsaanbod van MINERVA. In deze studiegids vindt u een uitgebreide omschrijving van alle opleidingen en trainingen die MINERVA verzorgt.

MINERVA is in Nederland de grondlegger van het beveiligingsonderwijs. In 2011 is MINERVA de respectabele leeftijd van **61 jaar** gepasseerd. Mede dankzij deze jarenlange expertise en ervaring is MINERVA een begrip op het gebied van beveiligings- en rechercheopleidingen.

MINERVA verzorgt niet alleen theorieopleidingen, maar is ook specialist op het gebied van **praktijkopleidingen en trainingen**.

De praktijkopleidingen en trainingen worden verzorgd in ons eigen praktijkcentrum. Het praktijkcentrum wordt tevens als examen centrum (PEC) door de Stichting Vakexamens voor de Particuliere Beveiligingsorganisaties (SVPB) gebruikt.

Door onze specialisatie zijn onze medewerkers volledig op de hoogte van hetgeen zich in de beveiligings- en recherchebranche afspeelt.

De **kleinschaligheid** van onze instelling zorgt ervoor dat al onze medewerkers direct betrokken zijn bij uw opleidingstraject. Hierdoor ontstaat een **persoonlijke begeleiding**.

Daar waar nodig kunt u rekenen op **extra** ondersteuning.

Kwaliteitsborging

De mbo-opleidingen van MINERVA zijn opgenomen in het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO) van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Dit houdt in dat de overheid toezicht houdt op de kwaliteit van onze opleidingen.

Sinds november 2010 is MINERVA ISO- gecertificeerd. Dit betekent dat MINERVA beschikt over een goed werkend kwaliteitszorgsysteem.

MINERVA is aangesloten bij de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO) en conformeert zich aan de gedragscode voor leden van de Vereniging NRTO.



MINERVA staat ingeschreven in het register Kort Beroepsonderwijs. Dit houdt in dat onze opleidingen en trainingen vrijgesteld zijn van BTW.



Operetteweg 33
1323 VK ALMERE
Tel: 036-5298555
Fax: 036-5298655
E-mail: info@studiecentrumminerva.nl

Studeren bij MINERVA

Alleen studeren of samen met medestudenten?

Bij MINERVA kunt u kiezen uit afstandsonderwijs of contactonderwijs. Beide vormen van opleiden hebben zo hun voordelen.



Afstandsonderwijs (thuisstudie)

Kiest u voor afstandsonderwijs dan

- kunt u wekelijks met de opleiding starten;
- studeert u thuis, in het tempo dat u het beste uitkomt;
- bepaalt u zelf de duur van uw opleiding.

Contactonderwijs (klassikaal)

Kiest u voor contactonderwijs dan

- staan startdatum en duur van de opleiding vast;
- gaat u één avond of dag per week, of om de veertien dagen, naar school;
- heeft u 'een stok achter de deur' om te studeren;
- komt u in contact met medestudenten.



Elektronische leeromgeving (ELO)

Zowel bij het afstandsonderwijs als bij het contactonderwijs maken wij gebruik van een elektronische leeromgeving (itslearning). U dient hiervoor te beschikken over een computer met internetaansluiting. Op itslearning vindt u aanvullende en/of toelichtende informatie. Door middel van de meerkeuzevragen kunt u uw kennis toetsen en u voorbereiden op het examen. Dit maakt het leren niet alleen aantrekkelijker, maar ook inzichtelijker.



Met twee miljoen actieve gebruikers wereldwijd is itslearning een marktleider op het gebied van leerplatforms voor het onderwijs. itslearning ondersteunt studenten en docenten bij alle onderdelen van het leerproces en betreft ouders, mentoren en management.

Studiekosten

De studiekosten staan vermeld op een aparte prijslijst.

Actuele prijzen kunt u ook vinden op onze website (www.studiecentrumminerva.nl)

Beveiligingsopleidingen en -trainingen

In bedrijven en in het openbare leven is de dienstverlening van beveiligingsdiensten en organisaties niet meer weg te denken.

Kiest u voor het beveiligingsvak, dan is een vakgerichte opleiding noodzakelijk. Het diploma Beveiliging is zelfs wettelijk verplicht. U krijgt in de praktijk immers te maken met allerlei situaties waarin vakkundig en professioneel moet worden gehandeld.



Studiecentrum MINERVA is de juiste keus als het om beveiligingsopleidingen en -trainingen gaat.

Aanstellingscriteria

De minimumleeftijd om in de beveiligingsbranche te mogen werken is 18 jaar, de maximumleeftijd is 65 jaar. Voordat u beveiligingswerkzaamheden mag gaan verrichten, moet uw werkgever hiervoor toestemming vragen bij de korpschef van de plaatselijke politie. Indien u in de laatste vier jaren veroordeeld bent voor het plegen van een misdrijf waarbij een geldboete is opgelegd, of indien u in de laatste acht jaar veroordeeld bent wegens het plegen van een misdrijf waarbij een vrijheidsstraf is opgelegd, dan wordt die toestemming niet verleend en mag u geen beveiligingswerkzaamheden uitvoeren.

Voor alle functies geldt als aanstellingseis het diploma Beveiliging van de exameninstelling SVPB. Om aan deze eis te kunnen voldoen, mag u gedurende een periode van 12 maanden ongediplomeerd beveiligingswerkzaamheden uitvoeren (beroepspraktijkvorming). U moet dan wel een verklaring van het Kenniscentrum beroepsonderwijs bedrijfsleven ECABO kunnen overleggen, waaruit blijkt dat u de opleiding tot Beveiliging volgt.



Beveiliging 2

Mbo-opleiding - crebonummer: 94850



Als beveiliging heeft u veel contact met mensen die op een of andere manier betrokken zijn bij een te beveiligen object, zoals werknemers, bezoekers, uitzendkrachten, personeel van aannemers en schoonmaakpersoneel. U levert een belangrijke bijdrage aan de ongestoorde dagelijkse gang van zaken.

Tot uw standaardwerkzaamheden behoren toegangscontroles, het uitvoeren van controlerondes in en om het object en het uitvoeren van de brand- en sluitronde na werktijd van het personeel.

Niet alleen beveiligen maar ook dienstverlening behoort tot uw taak. Het ontvangen en te woord staan van bezoekers, parkeerbeheer en eventueel het verlenen van EHBO zijn onderdelen van uw dagelijkse werk.

De opleiding

De opleiding voor het wettelijk verplichte diploma Beveiliging 2 bestaat uit twee delen: de theorieopleiding en de beroepspraktijkvorming (BPV).

U kunt ook alleen de theorieopleiding volgen. (zie blz. 8, Certificaat Beveiliging B)

Vooropleidingseisen

Goede beheersing Nederlandse taal.

De theorieopleiding

Inhoud van de opleiding

De opleiding bestaat uit twee beroepsgerichte modules:

- Beveiliging van gebouwen 2
- Wettelijke kaders BVL2

en vier algemene (mbo) modules (*vrijstelling mogelijk op basis van vooropleiding*)

- Leren, loopbaan, burgerschap
- Nederlands (niveau 2F)
- Rekenen (niveau 2F)
- Engels (niveau A2)

Onderwijsvorm

U kunt kiezen uit afstandsonderwijs of contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.

Voor het aanleren van de praktische vaardigheden kunt u optioneel praktijkdagen volgen.



Locaties contactonderwijs

Open inschrijving: Almere, Amsterdam, Utrecht, Rotterdam en Den Haag of in-company.

Duur van de opleiding

Kiest u voor afstandsonderwijs, dan bepaalt u zelf uw tempo. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 265.

Kiest u voor contactonderwijs, dan is de opleidingsduur afhankelijk van de gekozen vorm (dagopleiding of avondopleiding). Gemiddelde duur avondopleiding: ca. vier maanden.

Theorie-examen

Het (digitale)examen van de beroepsgerichte modules wordt door de exameninstelling SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Attentie!

Na het behalen van het theoriegedeelte ontvangt u van de SVPB een tussentijds resultaten overzicht (cijferlijst). De daarop vermelde cijfers blijven drie jaar geldig. Is er geen gelegenheid om binnen die drie jaar het praktijkexamen af te leggen, dan raden wij u aan het theoriegedeelte uit te breiden met het (praktijk)examenonderdeel 'Waarnemen en noteren'. Bent u ook voor dit onderdeel geslaagd, dan ontvangt u het **Certificaat Beveiliging B**. De geldigheidsduur van het Certificaat Beveiliging B is onbeperkt. (zie ook blz. 8)

Het (digitale)examen van de algemene (mbo) modules wordt door Minerva afgenomen. Het examen vindt plaats in Almere.

De beroepspraktijkvorming (BPV)

In de mbo-opleiding Beveiliging neemt het praktijkleren een belangrijke plaats in. Er zijn verschillende mogelijkheden voor de invulling van het praktijkleren, BOL of BBL.

- Bij de **beroepsopleidende leerweg (BOL)** volgt u eerst, in uw eigen tijd, het theoriegedeelte van de opleiding (bijvoorbeeld voor het certificaat Beveiliging B). Tijdens de theorieopleiding gaat u op zoek naar een stagebedrijf. Hebt u een stagebedrijf gevonden, dan kunt u, na het behalen van uw theoriecertificaat, in overleg met het bedrijf bijvoorbeeld een of twee dagen per week stage lopen, of als dit mogelijk is, een aantal weken achter elkaar full-time.
- Bij de **beroepsbegeleidende leerweg (BBL)** combineert u werken en leren. U sluit dan een leer-/arbeids-overeenkomst af met een beveiligingsorganisatie. Terwijl u als aspirant medewerker al beveiligingswerkzaamheden uitvoert, studeert u tegelijkertijd voor het theoriegedeelte van de opleiding. Gaat u de opleiding volgen via het BBL-traject, dan zal uw werkgever u aanmelden voor de opleiding.

Attentie!

De BPV moet worden vervuld bij een organisatie die door het ministerie van Veiligheid en Justitie is toegelaten als particulier beveiligingsbedrijf. Bovendien moet het bedrijf erkend zijn als leerbedrijf (ECABO-erkenning). Vanaf het moment dat de BPV aanvangt, heeft u maximaal twaalf maanden de tijd om het diploma te behalen. Na twaalf maanden verloopt uw tijdelijke legitimatiebewijs. Verlengen van een tijdelijk legitimatiebewijs is niet mogelijk.

Leidraad tijdens de BPV is het praktijkwerkboek. In het praktijkwerkboek vindt u diverse opdrachten die u tijdens de BPV moet uitwerken. U wordt hierbij begeleid door de praktijkopleider van het leerbedrijf.

Bij de beroepspraktijkvorming dient u voor een bepaalde richting te kiezen.

- Objectbeveiliging
- Mobiele surveillance
- Winkelsurveillance
- Detentietoezicht
- Geld- en waardetransport

Praktijkexamen

Voordat het praktijkexamen kan worden aangevraagd, dient u bij de exameninstelling SVPB al geregistreerd te staan als kandidaat voor het theorie-examen en zult u alle opdrachten uit het praktijkwerkboek uitgewerkt moeten hebben.

Het examen wordt afgenomen in het PEC van MINERVA in Almere.

Na het behalen van het theorie- en praktijkexamen ontvangt u twee diploma's:

- het SVPB/ECABO-diploma Beveiliging. Dit diploma dient u te overleggen bij de aanvraag van uw definitieve legitimatiepas.
- het mbo-diploma Beveiliging uitgereikt door MINERVA.

Specialisatie modules

Na het behalen van het diploma Beveiliging kunt u uw kennis uitbreiden met de volgende specialisatie modules:

- **Winkelsurveillance** (SVPB-certificaat)
- **Persoonsbeveiliging** (SVPB-certificaat)
- **Basisopleiding Centralist Alarmcentrale** (SVPB-certificaat)
- **Geld- en waardetransporteur** (MINERVA-certificaat)

of met de training:

- **Verdachte objecten en bommelding**
- **Omgaan met agressie**

Doorstroommogelijkheden:

- **Beveiliging C** (SVPB-certificaat)
- **Coördinator Beveiliging** (SVPB/ECABO-diploma)

Bijscholing

Doelgroep

Kandidaten in het bezit van een beveiligingsdiploma (of certificaat) dat ouder is dan vijf jaar.

Inhoud van de bijscholing

- Relevante wijzigingen in wet- en regelgeving
- Bevoegdheden
- Technische hulpmiddelen
- Waarnemen en rapporteren

Onderwijsvorm

Contactonderwijs

Duur van de bijscholing

1 dag van 09.00 uur – 15.30 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere of in-company.

LEVEN
LANG
LEREN

Om verantwoord mee te kunnen draaien in onze maatschappij moeten beveiligers goed zijn opgeleid én moeten zij hun kennis en vaardigheden voortdurend ontwikkelen.

een leven lang leren loont

Certificaat Beveiliging B Brancheopleiding (SVPB- certificaat)

Doelgroep

Kandidaten die graag als beveiligiger willen gaan werken, maar (nog) niet de mogelijkheid hebben om bij een beveiligingsbedrijf stage te gaan lopen.

Vooropleidingseisen

Goede beheersing Nederlandse taal.

Inhoud van de opleiding

De opleiding bestaat uit drie beroepsgerichte modules:

- Beveiliging van gebouwen 2
- Wettelijke kaders BVL2
- Waarnemen

Onderwijsvorm

U kunt kiezen uit afstandsonderwijs of contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Locaties contactonderwijs

Open inschrijving: Almere, Amsterdam, Utrecht, Rotterdam en Den Haag of in-company.

Duur van de opleiding

Kiest u voor afstandsonderwijs, dan bepaalt u zelf uw tempo. De gemiddelde opleidingsduur is drie maanden.

Kiest u voor contactonderwijs, dan is de opleidingsduur afhankelijk van de gekozen vorm (dagopleiding of avondopleiding). Gemiddelde duur avondopleiding: ca. vier maanden.

Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 160.

Examen

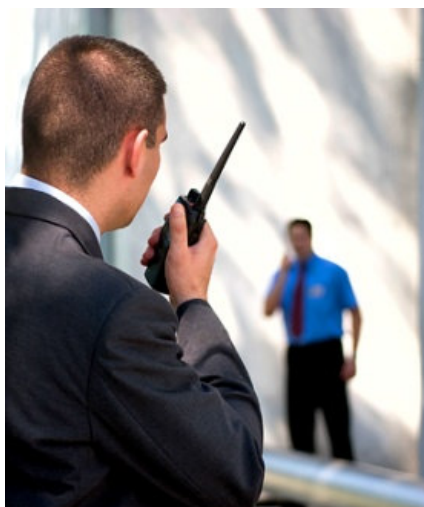
Het examen wordt door de exameninstelling SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van het examen ontvangt u het SVPB Certificaat Beveiliging B. De geldigheidsduur van het certificaat is onbeperkt.

Wilt u na het behalen van het Certificaat Beveiliging B verder gaan voor het mbo-Diploma Beveiligiger, dan krijgt u vrijstelling voor de gelijknamige modules.

Coördinator Beveiliging

Mbo-opleiding - crebonr. 90550



Wilt u doorgroeien in uw vak, dan kunt u, na eerst enkele jaren werkervaring opgedaan te hebben als beveiligder, kiezen voor een leidinggevende functie.

Als coördinator beveiliging bent u meewerkend leidinggevende van een team dat in grootte kan variëren tussen de vier en de twintig medewerkers. U organiseert de dagelijkse gang van zaken, plant de verschillende diensten in en lost problemen en incidenten op. U bent het aanspreekpunt voor de medewerkers, de opdrachtgever en het management van uw organisatie en u levert een bijdrage aan beveiligingsplannen, procedures en werkinstructies.

De opleiding

De opleiding bestaat uit twee delen: de theorieopleiding en de beroepspraktijkvorming. U kunt ook alleen de theorieopleiding volgen. (zie pag. 11, Certificaat Beveiliging C)

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het diploma Beveiligder 2 of een door de SVPB daaraan gelijkgesteld diploma.

De theorieopleiding

Inhoud van de opleiding

De opleiding bestaat uit zes beroepsgerichte modules:

- Beveiliging van gebouwen 3
- Veilig werken en dienstplanning 3
- Wettelijke kaders 3
- Rapportage
- Leidinggeven
- Beroepsgericht Engels

en vier algemene (mbo)modules (*vrijstelling mogelijk op basis van vooropleiding*)

- Leren, loopbaan, burgerschap
- Nederlands (niveau 2F)
- Rekenen (niveau 2F)
- Engels (niveau A2/B1)

Onderwijsvorm

U kunt kiezen uit afstandsonderwijs of contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.

Voor het aanleren van de praktische vaardigheden kunt u optioneel praktijkdagen volgen.



Locaties contactonderwijs

Open inschrijving: Almere, Amsterdam, Utrecht, Rotterdam en Den Haag of in-company.

Duur van de opleiding

Kiest u voor afstandsonderwijs, dan bepaalt u zelf uw tempo. De gemiddelde opleidingsduur is tien maanden. Kiest u voor contactonderwijs, dan is de opleidingsduur afhankelijk van de gekozen vorm (dagopleiding of avondopleiding). Gemiddelde duur avondopleiding: ca. vijf maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 275.

Vrijstelling

Bent u in het bezit van het Vakdiploma Beveiliging van de SVPB of het Certificaat Beveiliging C, dan heeft u vrijstelling voor de (examen)onderdelen Wettelijke kaders 3, Beveiliging van gebouwen 3, Veilig werken en Dienstplanning 3 en Rapportage. Bij inschrijving dient u een kopie van het desbetreffende diploma of certificaat en een kopie van de cijferlijst bij te voegen.

U dient dan voor het theorieonderdeel nog twee beroepsgerichte modules te behalen:

- Leidinggeven
- Beroepsgericht Engels

en vier algemene (mbo)modules (*vrijstelling mogelijk op basis van vooropleiding*)

- Leren, loopbaan, burgerschap
- Nederlands (niveau 2F)
- Rekenen (niveau 2F)
- Engels (niveau A2/B1)

Indien u vrijstelling heeft op basis van het Vakdiploma Beveiliging, ontvangt u van ons ook het lespakket van de module Veilig werken en Dienstplanning. Dit lesmateriaal heeft u nodig om de praktijkopdrachten goed te kunnen uitwerken.

Theorie-examen

Het (digitale) examen voor de beroepsgerichte modules wordt door de SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. Ook het examen met open werk (Rapportage) wordt via de computer afgenomen. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Het (digitale)examen van de algemene (mbo) modules wordt door Minerva afgenomen. Het examen vindt plaats in Almere.

De Beroepspraktijkvorming

Op het moment dat de beroepspraktijkvorming (BPV) aanvangt, dient u een praktijkovereenkomst af te sluiten met een organisatie die door het ministerie van Veiligheid en Justitie is toegelaten als particulier beveiligingsbedrijf en bovendien door ECABO is erkend als leerbedrijf voor deze opleiding.

Tijdens de BPV dient u praktijkopdrachten uit te werken (2 portfolio's). Het praktijkexamen kan aangevraagd worden zodra de praktijkopdrachten volledig zijn uitgewerkt.

Praktijkexamen

Het mondelinge praktijkexamen wordt door de SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van zowel het theorie- als het praktijkexamen ontvangt u twee diploma's:

- het SVPB/ECABO diploma Coördinator Beveiliging
- het mbo-diploma Coördinator Beveiliging uitgereikt door MINERVA

Certificaat Beveiliging C Brancheopleiding (SVPB- certificaat)

Wilt u uw vakkennis verdiepen, maar bent u (nog) niet in de gelegenheid om binnen uw bedrijf praktijkervaring op te doen als leidinggevende, dan kunt u alvast beginnen met de opleiding voor het Certificaat Beveiliging C.

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het diploma Beveiliging 2 of een door de SVPB daaraan gelijkgesteld diploma.

Inhoud opleiding

De opleiding bestaat uit vier beroepsgerichte modules:

- Beveiliging van gebouwen 3
- Veilig werken en dienstplanning 3
- Wettelijke kaders 3
- Rapportage

Onderwijsvorm

U kunt kiezen uit afstandsonderwijs of contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Locaties contactonderwijs

Open inschrijving: Almere, Amsterdam, Utrecht, Rotterdam en Den Haag of in-company.

Duur van de opleiding

Kiest u voor afstandsonderwijs, dan bepaalt u zelf het tempo. De gemiddelde opleidingsduur is acht maanden.

Kiest u voor contactonderwijs, dan is de opleidingsduur afhankelijk van de gekozen vorm (dagopleiding of avondopleiding). Gemiddelde duur avondopleiding: ca. vijf maanden.

Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 200.

Examen

Het (digitale) examen wordt door de SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. Ook het examen met open werk (Rapportage) wordt via de computer afgenomen. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van het theoriegedeelte ontvangt u het SVPB Certificaat Beveiliging C. De geldigheidsduur van het certificaat is onbeperkt.

Wilt u na het behalen van het Certificaat Beveiliging C verder gaan voor het mbo-Diploma Coördinator Beveiliging, dan krijgt u vrijstelling voor de gelijknamige modules.

Winkelsurveillance

Brancheopleiding (SVPB- certificaat)



Vanwege het (nog steeds) toenemende criminele gedrag in winkelbedrijven zult u, meer dan uw collega-beveiligers in andere functies, als winkelsurveillant te maken krijgen met zaken als diefstal, (interne) fraude en oplichting.

In winkelcentra zal de dienst doorgaans met een of meerdere collega-beveiligers worden uitgevoerd. Het is echter geen uitzondering dat de dienst geheel zelfstandig zal moeten worden verricht. In dit laatste geval bent u op uzelf aangewezen en zult u naar eigen bevinding moeten handelen. U zult dus grondige kennis moeten hebben van de wettelijke regels en het bedrijfsreglement om met overtuiging en zelfverzekerdheid op te kunnen treden.

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het diploma Beveiligers 2 of een door de SVPB daaraan gelijkgesteld diploma.

Inhoud van de opleiding

De opleiding bevat de volgende onderwerpen:

- bevoegdheden, rechten, plichten en (sociale) verantwoordelijkheden
- preventief handelen ten aanzien van winkelcriminaliteit
- winkelsurveillance en specifieke rondes in winkelpanden en tussen winkelpanden in een winkelgebied
- repressief optreden ten aanzien van winkelcriminaliteit

Onderwijsvorm

Afstandsonderwijs.

Duur van de opleiding

De opleiding duurt circa twee maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 30

Examen

Het examen wordt door de SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Het examen kan worden aangevraagd zodra de praktijkopdrachten volledig zijn uitgewerkt.

Na het behalen van het examen ontvangt u het SVPB-certificaat Winkelsurveillance.

Persoonsbeveiliging Brancheopleiding (SVPB-certificaat)



De vraag naar goed opgeleide persoonsbeveiligers neemt de laatste jaren sterk toe. Steeds vaker hebben politici, nationale en internationale vips persoonsbeveiligers om zich heen.

Ook de vraag naar directiechauffeurs met kennis van persoonsbeveiligingstaken neemt toe.

Als persoonsbeveiligers draagt u in eerste instantie zorg voor de beveiliging en bescherming van mensen die op grond van hun bekendheid, maatschappelijke functie, vermogen of anderszins gevaar (dreigen te) lopen. U treft voornamelijk preventieve maatregelen om de risico's voor 'uw cliënt' zo beperkt mogelijk te houden.

Om deze taak uit te kunnen voeren, moet u over specifieke

kwaliteiten beschikken. Daarnaast moet u een dienstverlenende instelling hebben. U zult over een sterk karakter en een goede mentaliteit moeten beschikken. Tevens zult u uzelf moeten kunnen wegcijferen. Correcte omgangsvormen, oplettendheid en een scherp waarnemingsvermogen zijn voorwaarden om deze functie uit te voeren.

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het diploma Beveiligers 2 of een door de SVPB daaraan gelijkgesteld diploma. Om deel te kunnen nemen aan het SVPB-examen, dient u ook in het bezit te zijn van een geldig certificaat directiechauffeur CCV-D1.

Inhoud van de opleiding

De opleiding is verdeeld in twee modules:

- Basis- en wetskennis persoonbeveiligers
- Persoonsbeveiligingstechnieken

Onderwijsvorm

Contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer



Duur van de opleiding

De opleiding bevat zes praktijkdagen. De opleiding duurt gemiddeld vier maanden.

Examen

Het examen wordt door de SVPB via de computer afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van het examen ontvangt u het SVPB-certificaat Persoonsbeveiliging.

Geld- en waardetransporteur Specialisatie (MINERVA-certificaat)



Dagelijks wordt er geld van de ene plek naar de andere gebracht. Denk maar eens aan de dagopbrengsten in winkels of aan de geldautomaten in parkeergarages. Dat geld moet van de winkel of de automaat naar een bank worden gebracht.

Aan dit transport zijn risico's verbonden, daarom gelden er extra veiligheidsmaatregelen.

Ook gelden er verschillende voorschriften en werkwijzen. Van de geld- en waardetransporteur wordt verwacht dat hij/zij deze voorschriften kent en nauwkeurig opvolgt.

Vooropleidingseis

Om als Geld- en waardetransporteur te mogen werken, dient u in het bezit te zijn van het diploma Beveiliging 2 of een door de SVPB daaraan gelijkgesteld diploma.

Inhoud van de opleiding

- Wettelijk kader
- Soorten overdrachten
- Methoden en middelen
- Communicatie, registratie en rapportage

Duur van de opleiding

De opleiding duurt gemiddeld twee maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 20

Onderwijsvorm

Afstandsonderwijs.

Examen

Het examen wordt door MINERVA afgenomen. Het examen vindt plaats in Almere. Na het behalen van het examen ontvangt u een MINERVA-certificaat.

Redactionele Vaardigheid Specialisatieopleiding (MINERVA-certificaat)



Opstellen (advies)rapporten en verslagen

Het informeren van de directie van de onderneming of instelling vereist bekwaamheid in het opstellen van een objectief rapport, verslag of plan, het uitbrengen van adviezen en het doen van voorstellen.

In deze cursus wordt aandacht besteed aan het maken van periodieke overzichtsrapporten; het schriftelijk adviseren van de leiding van de onderneming of instelling c.q. het doen van voorstellen over zaken die de beveiliging betreffen en het maken van een beveiligingsplan.

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het Vakdiploma Beveiliging of het diploma Coördinator Beveiliging.

Inhoud van de opleiding

- Communicatie
- Hulpmiddelen
- Opmaken maand- en jaaroverzichten
- Het maken van een adviesrapport
- Het maken van een beveiligingsplan

Onderwijsvorm

Afstandsonderwijs

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Duur van de opleiding

De opleiding duurt gemiddeld drie maanden.

Gemiddeld aantal studiebelastinguren: 40.

Examen

Het examen wordt door MINERVA afgenomen. Het examen vindt plaats in Almere.

Na het behalen van het examen ontvangt u een MINERVA-certificaat.

Risicobeheer

Specialisatieopleiding (MINERVA-certificaat)



Naast andere leidinggevenden in de onderneming of instelling, zal in het bijzonder het kader van de beveiliging nauw betrokken zijn bij risicobeheersing. Als leidinggevende zult u daarom een goede kennis moeten hebben van preventieve maatregelen, diverse risico's en crisisbeheer.

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het Vakdiploma Beveiliging of het diploma Coördinator Beveiliging.

Inhoud van de opleiding

Maatregelen tot verkleining van risico's, personele beveiliging, financiering van risico's, risico's en schade, (bedrijfs)brandweer, ontruimingen, sociale risico's, diefstal, inbraakpreventie, hang- en sluitwerk, beveiliging met rolluiken, rol- en schuifhekken, fraude, corruptie en verduistering, baldadigheid, relletjes, sabotage en vandalisme, (bedrijfs)spionage, terrorisme, bomdreiging, beveiliging tegen ontvoering, crisisbeheer.

Onderwijsvorm

Afstandsonderwijs

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Duur van de opleiding

De opleiding duurt gemiddeld vier maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 85.

Examen

Het examen wordt door MINERVA afgenomen. Het examen vindt plaats in Almere.

Na het behalen van het examen ontvangt u een MINERVA-certificaat.

Praktijktrainingen

Proefexamen Beveilig(er) (praktijk)

Doelgroep

Aspirant beveiligers die zich goed willen voorbereiden op het SVPB praktijkexamen Beveilig(er).

Inhoud van de training

Tijdens deze proefexamendag nemen wij alle stappen van het praktijkexamen nauwgezet met u door, zodat u precies weet wat u tijdens het examen kunt verwachten.

Aan de orde komen de volgende examenonderdelen:

- Waarnemen en noteren (*uitwerken waarnemingsrapport op de computer*)
- Praktijkopdrachten (*bespreken praktijkwerkboek*)
- Handelen in kritieke situaties (*rollenspelen*)

Locatie

Praktijk(examen)centrum van MINERVA te Almere

Duur van de training

1 dag van 09.00 uur – 15.30 uur

Omgaan met agressie



Boosheid, angst, psychose, bravoure, drank en drugs zijn redenen waarom mensen gedreven worden tot agressief gedrag. Agressief gedrag heeft tot doel schade toe te brengen. Dikwijls gaat het om schade aan personen. Uitingen van lichamelijke agressie gericht op personen zijn slaan, spugen, schoppen, vastgrijpen, bijten, duwen, stompen en bekogelen met voorwerpen. In deze gevallen wordt lichamelijk geweld gebruikt. Ook het vernielen van eigendommen is agressief gedrag.

Doelgroep

Een ieder die beroepsmatig geconfronteerd wordt met een vorm van agressie.

Inhoud van de training

- Soorten agressie
- Stellen van grenzen
- Wat doet de spanning met u
- Beïnvloeden van ongewenst gedrag

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen met twee trainers aan de hand van actuele casuïstiek. Na afloop van de training krijgt u van ons een syllabus mee, waarin het geleerde nog eens kan worden nagelezen.

Duur van de training

1 dag van 09.00 uur – 15.30 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere of in-company.

Verdachte objecten en bommelding



Jaarlijks gebeurt het in Nederland honderden keren dat iemand een bedrijf belt met de mededeling dat er een 'bom' zal ontploffen. Het is dan de taak van de beveiliging om op de juiste wijze op de bommelding en/of een verdacht object te reageren.

Tijdens de training Verdachte objecten en bommelding worden de vaardigheden besproken die nodig zijn om op doelgerichte en veilige manier om te gaan met dergelijke dreigingen.

Doelgroep

Een ieder die beroepsmatig geconfronteerd kan worden met een bommelding of bomdreiging.

Inhoud van de training

U leert het verschil tussen een bommelding en een bomdreiging, welke informatie hierbij van belang is en welke procedures gevolgd moeten worden. Ook wordt aandacht besteed aan geïmproviseerde explosieven (IED's) en krijgt u kennis van en inzicht in de verschillende verkenningsprocedures.

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen aan de hand van actuele casuïstiek. Na afloop van de training krijgt u van ons een syllabus mee, waarin het geleerde nog eens kan worden nagelezen.

Duur van de training

1 dag van 09.00 uur – 15.30 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere

PAC- en meldkameropleidingen

Basisopleiding Centralist Alarmcentrale (BoCA)

Brancheopleiding (SVPB-certificaat)



De Basisopleiding Centralist Alarmcentrale (BoCA) is bestemd voor nieuwe PAC-medewerkers en medewerkers van Bedrijfsalarmcentrales (BAC's).

PAC-medewerkers die uitsluitend alarmcentralewerkzaamheden verrichten, voldoen na het behalen van het certificaat BoCA aan de wettelijke eis van vakbekwaamheid.

De opleiding bestaat uit twee delen: de theorieopleiding en de beroepspraktijkvorming.

Vooropleidingseisen

Goede beheersing Nederlandse taal.

Theorieopleiding

Inhoud van de opleiding

De opleiding bestaat uit vier modules:

- Basiskennis alarmcentrales
- Wettelijke kaders BVL2
- Effectief waarnemen
- Praktijkopdrachten BoCA

Onderwijsvorm

Contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Locatie contactonderwijs

Almere, Den Haag en Eindhoven, of in-company.

Duur van de opleiding

De opleiding duurt ca. vier maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 120.

Vrijstelling

De resultaten die zijn behaald voor exact gelijknamige examenonderdelen uit andere SVPB-examenprogramma's (Wettelijke kaders BVL2 en Effectief waarnemen) gelden ook voor dit examenprogramma.

De Beroepspraktijkvorming

Leidraad tijdens de BPV is het portfolio. Gedurende uw opleiding dient u diverse opdrachten uit te werken. U wordt hierbij begeleid door de praktijkopleider van het leerbedrijf.

Examen

Het (digitale) examen wordt afgenomen door de SVPB. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Vakopleiding Centralist Alarmcentrale (VoCA)

Brancheopleiding (SVPB-diploma)



De Vakopleiding Centralist Alarmcentrale (VoCA) is bestemd voor de (PAC) medewerker die al enkele jaren als centralist werkzaam is.

De opleiding bestaat uit twee delen: een theoriedeel en een praktijkdeel.

Vooropleidingseis

U dient in het bezit te zijn van het diploma Beveiliging, of een daaraan door de SVPB gelijkgesteld diploma of het certificaat BoCA.

Theorie-opleiding

Inhoud van de opleiding

De opleiding bestaat uit twee modules:

- Effectief waarnemen
- Kennis en praktijk VoCA
 - Wettelijk kader / criminaliteit / alarmoverdracht / alarmtransmissie / alarmbehandeling / verschillende alarmcentralediensten / telefoonservicediensten / veiligheid in en om de alarmcentrale / technische hulpmiddelen / communicatie / klachtenafhandeling / invoer en beheer van klantgegevens / kwaliteitsmanagement / ethiek

Onderwijsvorm

Contactonderwijs. U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Locatie contactonderwijs

Praktijkcentrum MINERVA te Almere of in-company.

Duur van de opleiding

De opleiding duurt ca. vijf maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 100.

Vrijstelling

De resultaten die zijn behaald voor exact gelijknamige examenonderdelen uit andere SVPB-examenprogramma's (Effectief waarnemen) gelden ook voor dit examenprogramma.

Praktijkopleiding

Gedurende uw opleiding dient u diverse opdrachten uit te werken (portfolio).

Examen

Het examen wordt afgenomen door de SVPB. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van het examen ontvangt u het SVPB diploma Vakopleiding Centralist Alarmcentrale.

Cameratoezicht Brancheopleiding (SVPB-certificaat)



De opleiding Cameratoezicht is bestemd voor medewerkers van toezichtcentrales en medewerkers van meldkamers die regelmatig camerabeelden moeten uitkijken.

Op de meeste alarmcentrales is het uitkijken van videobeelden in het private domein al een deel van de dagelijkse praktijk geworden. In de toekomst zullen PAC's ook meer betrokken worden bij toezichtprojecten op bedrijventerreinen.

Vooropleidingseis

Geen.

Inhoud van de opleiding

De opleiding is verdeeld in twee modules:

- Effectief waarnemen
- Basiskennis Cameratoezicht
 - Toepassingen en beroepen / werken binnen wettelijke kaders / organisatie van het cameratoezicht

Onderwijsvorm

Contactonderwijs.

Locatie contactonderwijs

Praktijkcentrum MINERVA te Almere.

Duur van de opleiding

De opleiding duurt ca. een maand waarin twee contactdagen worden gepland.

Examen

Het examen wordt door de SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van het examen ontvangt u het SVPB certificaat Cameratoezicht.

Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA)

Naast de ambtenaren werkzaam bij de politie en de Koninklijke Marechaussee beschikken tal van andere ambtenaren over opsporingsbevoegdheid zoals bijvoorbeeld jachtopzichters, boswachters, reinigingsagenten, parkeercontroleurs, sluiswachter, leerplichtambtenaren en milieucontroleurs.



Het is noodzakelijk dat de BOA beschikt over een algemene basiskennis van het recht en van het formele en materiële strafrecht in het bijzonder. Het doel van de opsporingsbevoegdheid is immers het signaleren van strafbare feiten en vervolgens het treffen van maatregelen binnen de daarvoor wettelijk bepaalde kaders. Kennis van die kaders is dan ook noodzakelijk, evenals de vaardigheid tot het opmaken van een proces-verbaal.

Vooropleidingseis

Geen.

Inhoud van de opleiding

De opleiding Buitengewoon Opsporingsambtenaar is een theorieopleiding en is verdeeld in twee modules:

- Rechtskennis
- Proces-verbaal

Onderwijsvorm

U kunt kiezen uit afstandsonderwijs of contactonderwijs.

U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer.



Locatie contactonderwijs

Praktijkcentrum MINERVA te Almere of in-company.

Duur van de opleiding

Kiest u voor afstandsonderwijs, dan bepaalt u zelf het tempo. De gemiddelde opleidingsduur is drie maanden. Kiest u voor contactonderwijs, dan is de opleidingsduur afhankelijk van de gekozen vorm (dagopleiding of avondopleiding).

Gemiddelde duur avondopleiding is ca. drie maanden. Gemiddeld aantal studiebelastingsuren: 95.

Examen

Het (digitale) examen kan op elk gewenst moment, in één van de vele testcentra van het CITO, afgenomen worden op een zelf gekozen tijdstip en locatie. (zie voor meer informatie www.cito.nl)

Rechercheopleidingen en -trainingen

Particulier Onderzoeker Brancheopleiding (SVPB-diploma)



Met het wettelijk erkende diploma voor Particulier Onderzoeker op zak kunt u gaan werken bij een door het ministerie van Veiligheid en Justitie erkend recherchebureau.

Bij een particulier recherchebureau verricht u in opdracht van derden waarnemingen en naspeuringen ten aanzien van personen en zaken en onderzoekt u daartoe sporen of aanwijzingen. U werkt objectief en doelgericht, gebruikmakend van een methodische en stapsgewijze aanpak.

Vooropleidingseis

Geen

Inhoud van de opleiding

De opleiding is verdeeld in drie modules:

- Basiskennis Particulier onderzoeker
- Wettelijke Kaders Particulier onderzoeker
- Onderzoek en rapportage

Onderwijsvorm

U kunt kiezen uit afstandsonderwijs (met of zonder begeleiding) of contactonderwijs. U ontvangt van ons het theorieboek en werkt uw opdrachten uit via de computer. Kiest u voor afstandsonderwijs, dan raden wij u aan ook de examentraining onderzoek en rapportage te volgen.



Locatie contactonderwijs

Praktijkcentrum MINERVA te Almere.

Duur van de opleiding

Kiest u voor afstandsonderwijs, dan bepaalt u zelf het tempo. De gemiddelde opleidingsduur is zes maanden. Kiest u voor contactonderwijs, dan is de totale opleidingsduur drie maanden. Gemiddeld aantal studiebelastinguren: 140.

Examen

Het (digitale) examen wordt door de SVPB afgenomen. Het examen vindt plaats in Amersfoort. (zie voor meer informatie www.svpb.nl)

Na het behalen van het examen ontvangt u het SVPB-diploma Particulier Onderzoeker. Pas als u in het bezit bent van het SVPB diploma kan uw werkgever een legitimatiebewijs voor u aanvragen.

Examentraining Onderzoek en rapportage

Doelgroep

Particulier onderzoekers die zich goed willen voorbereiden op het SVPB examen Onderzoek en rapportage. *

Inhoud van de training

Tijdens deze trainingsdag nemen wij alle stappen van het examen nauwgezet met u door, zodat u precies weet wat u tijdens het examen kunt verwachten.

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen aan de hand van actuele casuïstiek.

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere

Duur van de training

1 dag van 09.00 uur – 15.30 uur

* Bestemd voor kandidaten die de opleiding Particulier onderzoeker via afstandsonderwijs volgen.



Rechercheren in open bronnen



De juiste informatie verzamelen is meer dan googelen op het internet.

Informatie wordt steeds meer gedigitaliseerd. Hoe vindt u nu binnen al die miljoenen bits uw informatie? En hoe weet u of de gevonden informatie juist is?

Doelgroep

Een ieder die beroepsmatig (fraude)onderzoeken moet verrichten.

Inhoud training

Tijdens deze eendaagse training behandelen we onder andere de volgende onderwerpen:

- welke zoekmachine te gebruiken;
- hoe antecedenten te onderzoeken;
- bedrijfsinformatie te vinden en concernrelaties vast te stellen;
- binnen- en buitenlandse rechtspersonen te traceren;
- onderzoek en declaratiegedrag;
- echtheidskenmerken en identiteitsdocumenten;
- positie tussenpersonen en geldende wet- en regelgeving.

Wij geven ook aan welke (betaalde) databases bevroegd kunnen worden.

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen aan de hand van actuele casuïstiek.

Na afloop van de training krijgt u van ons een syllabus mee, waarin het geleerde nog eens kan worden nagelezen.

Duur van de training

1 dag van 09.00 uur – 15.30 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere

Observatietechniek



Observeren en waarnemen is meer dan het volgen van personen en goederen.

Observatie is een bijzonder opsporingsmiddel dat in de private opsporing regelmatig wordt gebruikt. Welke wettelijke vereisten moet u in acht nemen? Wanneer is er sprake van stelselmatige observatie en welke middelen mag u daarvoor inzetten? Hoe moet u het observatieverslag opstellen en wat zijn de rechten van de geobserveerde persoon?

Doelgroep

Een ieder die tijdens (fraude)onderzoeken gebruik maakt van het middel observatie.

Inhoud training

Ochtend: verschijningsvormen observatie en het wettelijk kader. De voorbereiding, samenstelling en werkwijze van observatieteams. Opstellen van een observatieverslag en de verantwoording in de rapportage.
Middag en avond: praktijkoefening.

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen met twee trainers aan de hand van actuele casuïstiek. Na afloop van de training krijgt u van ons een syllabus mee, waarin het geleerde nog eens kan worden nagelezen.

Duur van de training

1 dag van 09.30 uur – 21.30 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere

Interviewtechniek



Een interview is meer dan alleen het stellen van vragen.

Welke wettelijke vereisten moet u in acht nemen? Hoe bereidt u zich voor op een interview? Hoe kunt u zodanig aansluiten bij uw gesprekspartner dat u hem of haar uitnodigt tot een prettig contact?
Op welke manier kunt u invloed uitoefenen op het gedrag van uzelf en de ander?
Hoe moet u het interviewverslag opstellen?

Doelgroep

Een ieder die beroepsmatig (fraude)onderzoeken moet verrichten en daarbij interviews moet afnemen.

Inhoud training

- Kennis verkrijgen van interviewtechnieken.
- Het bewust worden van eigen gedrags- en communicatiepatronen en de effecten daarvan op de ander.
- Inzicht in de voorbereiding van interviews en de wijze van verslaglegging.

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen met een trainer en een acteur aan de hand van actuele casuïstiek.

Na afloop van de training krijgt u van ons een syllabus mee, waarin het geleerde nog eens kan worden nagelezen.

Duur van de training

1 dag van 09.00 uur – ca. 17.00 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere

Aanpak woonfraude



Woonfraude is meer dan het doorverhuren van de woning aan familie of vrienden.

Woningcorporaties constateren jaarlijks duizenden gevallen van woonfraude. Vormen van woonfraude zijn het doorverhuren van de woning en het gebruik voor criminele activiteiten als hennepcultuur, prostitutie, drugsgebruik of het onderbrengen van illegalen.

Woonfraude belemmert een eerlijke toewijzing, ondermijnt de veiligheid en leefbaarheid van buurten en faciliteert criminaliteit.

Doelgroep

Een ieder die beroepsmatig (fraude)onderzoeken doet of in aanraking kan komen met de verschijningsvorm van woonfraude.

Inhoud training

- Verschijningsvormen en gevolgen van woonfraude.
- Samenwerking en werkwijze tussen de betrokken partijen. Wettelijk kader en jurisprudentie.
- Aanpak woonfraude, interviews en dossiervorming.

Onderwijsvorm

Er wordt tijdens de training gewerkt in kleine groepen met een trainer aan de hand van actuele casuïstiek. Na afloop van de training krijgt u van ons een syllabus mee, waarin het geleerde nog eens kan worden nagelezen.

Duur van de training

2 dagen van 09.00 uur – 15.30 uur

Locatie

Praktijkcentrum MINERVA te Almere

Studievoorwaarden

1. Inschrijving

U schrijft zich in voor een opleiding door het insturen van een volledig ingevuld en ondertekend (digitaal) inschrijfformulier. Door uw inschrijving verklaart u zich akkoord met deze voorwaarden en de op uw opleiding van toepassing zijnde gegevens die in de studiegids en op de website opgenomen zijn. De inschrijving wordt door MINERVA schriftelijk bevestigd. Na ontvangst van de schriftelijke bevestiging heeft u een bedenktijd van 7 kalenderdagen waarin u de inschrijving kosteloos kunt annuleren.

In de bevestiging is opgenomen in welke periode u de opleiding gaat volgen en, indien van toepassing, de door u aangegeven plaats van opleiding. Indien nodig wordt een, al dan niet bindend, advies uitgebracht ten aanzien van voorbereidende activiteiten in nader aan te geven vakken. In geval van een bindend advies dient u ten minste 80% van dit advies uit te voeren. Bijzonderheden staan vermeld in het advies. Ook is aangegeven of een toetsresultaat verplicht is om vervolgens deel te kunnen nemen aan de door MINERVA aangeboden beroepsopleiding.

2. Duur van de overeenkomst

Bij de beschrijving van de opleiding in de studiegids en op de website staan de duur en omvang vermeld. Bij opleidingen met een kwalificatiecode zijn ook de studiebelastingen vermeld.

De overeenkomst geldt bij opleidingen met een duur van zes maanden of langer voor een minimumperiode van drie volle kalendermaanden. (Pauzeweken behoren niet tot de duur van de opleiding.) Hierna is voortijdige beëindiging mogelijk met inachtneming van ten minste één maand opzegging. De toepassing van deze regeling bij voortijdige beëindiging gaat in op de eerste van de maand volgend op de schriftelijke opzegging. In geval van overlijden eindigt de overeenkomst met onmiddellijke ingang.

3. Voortijdige beëindiging opleiding

Voortijdige beëindiging van een opleiding dient schriftelijk per aangetekende brief te geschieden aan MINERVA, met inachtneming van hetgeen onder punt 2 vermeld is. Over de geldende opzegtermijn bent u het van toepassing zijnde lesgeld verschuldigd. Voor opleidingen met een duur van minder dan zes maanden bent u het volledige lesgeld verschuldigd. Wanneer het bedrag voor de gehele opleiding bij vooruitbetaling is voldaan, vindt restitutie plaats van het te veel betaalde lesgeld binnen 7 werkdagen nadat de opleiding om hiervoor genoemde reden is beëindigd. Indien u de opleiding vóór de aanvangsdatum annuleert en nog geen studiemateriaal heeft ontvangen, bent u alleen administratiekosten verschuldigd.

4. Annulering training

Bij annulering van een training binnen 4 tot 2 weken voor de startdatum wordt 50% van de opleidingskosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen 2 weken voor de startdatum zijn de volledige opleidingskosten verschuldigd.

5. Het lesgeld

Het verschuldigde lesgeld, examengeld en eventuele extra kosten waarmee u rekening moet houden, staan vermeld in de geldende studiegids en op de website.

Het lesgeld voldoet u vóór het begin van de opleiding ineens of in termijnen bij vooruitbetaling. Het aantal termijnen en de hoogte van het lesgeldbedrag per termijn is afhankelijk van de studieduur.

In het geval dat u het lesgeld niet tijdig, niet volledig of niet behoorlijk voldoet, is MINERVA gerechtigd de toezending van het studiemateriaal op te schorten, of u de toegang tot de lessen, toetsen of examens te ontzeggen, zolang u niet aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

Indien MINERVA moet overgaan tot het toezenden van betalingsherinneringen, zullen extra administratiekosten in rekening worden gebracht. MINERVA is gerechtigd bij een betalingsachterstand de overeenkomst met u te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Indien de vordering aan derden ter incasso wordt overgedragen, zijn alle daaraan verbonden kosten, zowel in als buiten rechte, voor uw rekening.

6. Prijzen

MINERVA is gerechtigd de prijzen van alle te leveren producten en diensten jaarlijks aan te passen op basis van de Consument Prijs Index van het CBS. MINERVA is daarnaast gerechtigd de prijzen eenzijdig te verhogen. Zo mogelijk stelt MINERVA een maand voor het intreden van de wijzigingen alle belanghebbenden hiervan schriftelijk op de hoogte.

7. Portokosten

De portokosten voor de toezending van het studiemateriaal (in Nederland) zijn voor rekening van MINERVA. De kosten voor het in- en retour zenden van uw huiswerk komen voor uw eigen rekening.

8. Toezending studiemateriaal

Het studiemateriaal wordt toegezonden volgens het bijbehorende verzendschema, mits de betaling voor het studiemateriaal is ontvangen. U dient de zending direct na ontvangst te controleren, zodat eventuele vergissingen onmiddellijk kunnen worden hersteld. Op verzoek kan de toezending van het studiemateriaal tijdelijk worden onderbroken, bijvoorbeeld om eventueel ontstane achterstand in de bestudering en uitwerkingen in te halen. Deze onderbreking is mogelijk tot maximaal drie maanden. Tijdens de onderbreking bent u verplicht de termijnbetalingen voort te zetten. U betaalt echter nooit meer dan het totaal overeengekomen lesgeld. Wijzigingen in het door u gekozen studietempo zijn in overleg met MINERVA mogelijk.

9. Studiemateriaal

De inrichting van de inhoud van de opleidingen met een kwalificatiecode staat beschreven in de Onderwijsregeling van MINERVA. De globale inhoud van de opleiding staat beschreven in de studiegids en op de website. Voor elke opleiding wordt speciaal studiemateriaal ontwikkeld en onderhouden.

10. Huiswerkcorrectie

U wordt aangeraden het in de lessen opgegeven huiswerk volledig te maken en ter correctie in te leveren. U dient hierbij de aanwijzingen in acht te nemen die bij uw eerste zending worden gegeven. U hebt tot een half jaar na verzending van het laatste studiemateriaal van uw opleiding recht op correctie van uw uitwerkingen, mits u aan uw betalingsverplichtingen heeft voldaan. Verlenging per half jaar is mogelijk tegen de dan geldende administratiekosten.

11. Gebruiksrecht studiemateriaal

De intellectuele eigendomsrechten op het studiemateriaal blijven te allen tijde bij MINERVA. Het studiemateriaal waarvoor u de volledige prijs heeft betaald, mag u behouden. Gebruik van het studiemateriaal anders dan voor eigen studie is niet toegestaan, evenmin als het verkopen, kopiëren of afstaan daarvan aan derden.

12. Mondelinge lessen

MINERVA behoudt zich het recht voor de plaatsen waar en tijden waarop de diverse opleidingen plaatsvinden te wijzigen, als onderwijskundige of organisatorische redenen hiertoe aanleiding geven. U wordt tijdig hierover geïnformeerd. Indien in bepaalde plaatsen het aantal deelnemers naar het oordeel van MINERVA te gering is, behoudt MINERVA zich het recht voor de opleiding te laten vervallen.

De definitieve doorgang van het contactonderwijs wordt uiterlijk één week voor aanvang aan u bekendgemaakt. Het studierooster, studiemateriaal en de routebeschrijving worden toegezonden naar het huisadres. De examendata en -locatie worden ten minste twee weken van tevoren bekendgemaakt door MINERVA of de exameninstelling. U dient op het tijdstip waarop de les begint aanwezig te zijn. Indien u voorzienbaar verhinderd bent de les te volgen, meldt u dit aan MINERVA.

MINERVA verplicht zich uitval van lessen te voorkomen, tenzij sprake is van overmacht. Een eventueel uitgevallen les zal op een later tijdstip alsnog verzorgd worden. De uitval alsmede het inhalen van een les wordt zo spoedig mogelijk bekendgemaakt.

13. Beroepspraktijkvorming

Bij een aantal opleidingen met een kwalificatiecode maakt de beroepspraktijkvorming deel uit van de totale opleiding. (Zie hiervoor de beschrijvingen in de studiegids en op de website.) Afspraken over de beroepspraktijkvorming worden beschreven in een aparte aanvullende overeenkomst met betrokken partijen.

14. Begeleiding

Voor aanvang van een opleiding ontvangt de kandidaat de benodigde studie- en beroepskeuzevoorlichting. Tijdens de opleiding adviseert de studiebegeleider van MINERVA regelmatig over de voortzetting van de studie binnen en buiten de opleiding.

15. Examen

Bij aanvang van de opleiding ontvangt u informatie over het examen dat aansluitend op (de modules van) de opleiding afgelegd kan worden. De kosten voor deelname aan het examen zijn niet bij het lesgeld inbegrepen. Indien u bij nader inzien niet deelneemt aan het examen na afloop van de opleiding, dan kunt u ons uw nieuwe gewenste examendatum opgeven. Wij zorgen dan dat u tijdig de benodigde gegevens ontvangt. Kosteloos afmelden na een aanmelding is alleen mogelijk voor de sluitingsdatum.

MINERVA verplicht zich het examen of onderdelen daarvan aan te bieden van opleidingen die opgenomen zijn in de kwalificatiestructuur van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB).

De inrichting van de examenvoorzieningen voor opleidingen met een kwalificatiecode zijn opgenomen in de Examenregeling van de onderwijsinstelling of de exameninstelling. De examenzaken worden verder geregeld op het inschrijfformulier 'Examens en examenvoorwaarden'.

16. Inspanningsverplichting

U spant zich zodanig in dat een optimaal resultaat wordt bereikt. U heeft de plicht de in het kader van de opleiding gegeven opdrachten naar beste vermogen uit te voeren.

MINERVA stelt u in de gelegenheid het optimale resultaat te bereiken.

17. Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van MINERVA beperkt zich in geval van het niet nakomen van de overeenkomst, als bedoeld in art. 6.2.2. van de WEB, tot maximaal de hoogte van het betaalde lesgeld en/of examengeld. MINERVA is niet aansprakelijk voor de gevolgen van tussentijdse beëindiging van de overeenkomst op grond van uw definitieve verwijdering.

18. Schorsing en verwijdering

Behalve het niet tijdig voldoen van het lesgeld (punt 4) is wangedrag eveneens aanleiding voor schorsing. Bij schorsing wordt artikel 8.1.3, lid 6 van de WEB in acht genomen. Schorsing geschiedt bij aangetekend schrijven, onder vermelding van de duur van de schorsing.

19. Einde overeenkomst

De overeenkomst eindigt:

- door het verstrijken van de termijn waarvoor de opleiding is aangegaan.
- door het afleggen van het examen/de examens van de opleiding waarop deze overeenkomst betrekking heeft.
- één maand na opzegging per aangetekende brief, rekening houdend met punt 2 en 3.
- bij onderling goedvinden van betrokken partijen.
- bij definitieve verwijdering.

20. Verlenging overeenkomst

Indien u niet binnen de gestelde tijdsduur, zoals vermeld bij punt 2, de deelkwalificaties behorende bij opleidingen met een kwalificatiecode heeft behaald dan wel het examen/de examens met goed gevolg heeft afgelegd, kunnen partijen overeenkomen dat de onderwijsovereenkomst wordt verlengd.

21. Wet persoonsregistratie

Op de registratie van persoonsgegevens is de Wet persoonsregistratie van toepassing. Gegevens uit deze registratie worden aan de werkgever verstrekt voor zover het de studieresultaten en/of presentiedeelname betreft. De werkgever kan hierom verzoeken als de werkgever de betalingsverplichting van u heeft overgenomen en deze voldaan heeft.

22. Onderwijsregeling en voorwaarden

De inrichting van het onderwijs en de examenvoorzieningen staan beschreven in de Onderwijs- en Examenregeling van MINERVA. Deze zijn in overeenstemming met de bepalingen met betrekking tot educatie en beroepsonderwijs vastgelegd in de WEB, staatsblad 1995/nr. 501. Artikel 8.1.3/ 31 oktober 1995.

23. Klachten

Alle uitingen van ongenoegen met betrekking tot door MINERVA geleverde producten en/of diensten worden als klacht behandeld. Binnen 10 werkdagen, nadat de klacht kenbaar is gemaakt, ontvangt u bericht van MINERVA over de behandeling van de klacht.

Indien de klacht niet tot tevredenheid wordt opgelost, bestaat de mogelijkheid zich te wenden tot de geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl). Het advies heeft een bindend karakter. MINERVA conformeert zich aan dit advies.

24. Slotbepaling

MINERVA is aangesloten bij de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO) en conformeert zich aan de gedragscode voor leden van de Vereniging NRTO.